

программ;

- Углублять знания по содержанию учебных предметов;
- Формировать навыки работы с учебной литературой;
- Развивать познавательные возможности обучающихся;
- Формировать личностные качества ребенка (дисциплинированность, прилежание, усидчивость, самостоятельность, ответственность, чувство коллективизма и др.)

2.3. Задачи учителя при проведении самоподготовки:

- Закреплять у обучающихся знания, полученные на уроках;
- Прививать и развивать навыки систематической самостоятельной работы при выполнении домашнего задания;
- Научить обучающихся рациональным приемам работы над заданиями по разным предметам;
- Приучить обучающихся к организованности в работе, прививать навыки культуры труда;
- Воспитывать чувство взаимопомощи, доброжелательного отношения к товарищам.

3. ФУНКЦИИ САМОПОДГОТОВКИ

3.1. Образовательные функции:

- Информационная функция заключается в организации качественного закрепления и повторения системы знаний, полученных на уроках. Она осуществляется через различные упражнения, требующие от обучающихся самостоятельной индивидуальной работы.

- Развивающая функция служит задачам развития познавательных интересов обучающихся, их потенциальных возможностей и познавательной деятельности. В процессе самоподготовки развиваются внимание, память, мышление, речь детей, совершенствуются в целом все психические процессы.

- Конструктивная функция – самоподготовка способствует появлению у обучающихся навыков планирования своей учебной работы, распределения сил и соразмерения возможностей.

- Коммуникативная функция заключается в формировании у обучающихся правильного отношения к знаниям, как опыту предыдущих поколений.

- Творческая функция раскрывается в таком подходе к переработке полученных знаний, когда с их помощью у учащихся пробуждается творческая активность.

3.2. Воспитательные функции:

- Гигиеническая функция способствует прочному усвоению навыков гигиены умственного труда. Благодаря этой функции у обучающихся вырабатывается устойчивая привычка трудиться в соответствии с гигиеническими требованиями.

- Мотивационная функция формирует у обучающихся в процессе систематической самоподготовки потребность в учебной деятельности,

стремление применять полученные знания на практике. В результате появляется интерес к самообразованию, положительное отношение к учению.

- Формирующая функция способствует настойчивому и последовательному формированию положительных черт характера, жизненно важных качеств личности. Трудолюбие, волевые проявления в достижении цели, активность и многие другие качества формируются в процессе самоподготовки и становятся достоянием ученика.

- Организационная функция проявляется наиболее ярко в создании обстановки, необходимой для возникновения рабочей атмосферы, побуждающей к выполнению домашних заданий. По характеру приготовления домашних заданий самоподготовка может протекать для разных категорий обучающихся в разных видовых состояниях, которые определяются степенью самостоятельной активности обучающихся в выполнении домашних заданий.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ САМОПОДГОТОВКИ

4.1. Самоподготовка проводится со всеми обучающимися в соответствии с утвержденным режимом дня, но не раньше, чем через 45 - 60 минут после окончания уроков.

4.2. Продолжительность самоподготовки:

- во 2 - 3 классах – до 1,5 часа;
- в 4 - 5 классах – до 2 часов;
- в 6 - 8 классах – до 2,5 часов; -
- в 9 классах - до 3,5 часов.

В 1 классе самоподготовка не проводится.

4.3. Объем домашнего задания не должен превышать 1/3 материала, усвоенного на уроке, слабым учащимся объем заданий уменьшается. Обучение в первом классе проводят без домашнего задания.

4.4. Домашние задания не задаются обучающимся 2- 8 классов – на субботу, воскресенье, на каникулярное время. Домашнее задание на понедельник выполняется в пятницу. Обучающимся 9 классов домашнее задание задается по основным предметам, в том числе задания по подготовке к сдаче государственных экзаменов.

4.5. Домашнее задание дается обучающим только учителем, дополнительные задания воспитателем не задаются. Учитель дает необходимые разъяснения по выполнению домашнего задания, обеспечивает правильную дозировку по объему и сложности, продумывает дифференцированные домашние задания для «сильных» и «слабых» учащихся.

4.6. По завершении отдельных этапов работы, но не более чем через 30-40 минут обучающимся следует предоставлять перерыв (не более 10 минут). Учащимся, закончившим выполнение домашних заданий, разрешается приступать к занятиям по интересам.

4.7. Учитель фиксирует домашнее задание по своему предмету в «Школьном портале», задание должно быть прописано четко и понятно для обучающихся и классных руководителей.

4.8. Если самоподготовка у обучающихся не состоялась по уважительной причине (уход домой, на дополнительные занятия вне школы, спортивные тренировки и т.п.), ученик обязан взять домашнее задание домой и выполнить его к следующему уроку.

5. СТРУКТУРА И ЭТАПЫ САМОПОДГОТОВКИ

5.1. Структура самоподготовки:

- Организация начала самоподготовки;
- Самостоятельная работа детей;
- Самооценка, взаимопроверка, оценка работы;
- Проверка выполненной работы учителем или воспитателем;
- Подведение итогов работы.

Контроль выполнения заданий (частичный, индивидуальный, фронтальный) проводит учитель или воспитатель.

6. ДИДАКТИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К САМОПОДГОТОВКЕ

6.1. Занятия по самоподготовке проводятся регулярно, в одно и то же время, имеют определенную продолжительность.

6.2. Задания обучающиеся выполняют самостоятельно, учитель при необходимости оказывает ученику индивидуальную помощь.

6.3. Объем и характер заданий регулируются в соответствии взаимодействия учителей.

6.4. Классный руководитель или учитель-предметник, руководствуясь указанными требованиями во время самоподготовки, должен поддерживать нужный для самостоятельной работы порядок, осуществлять контроль за соблюдением орфографического режима в тетрадях.

6.5. Возможна организация в младших классах физкультминуток в перерыве между выполнением заданий по разным предметам. Введение в структуру самоподготовки физкультминуток, сочетающих различные упражнения, является необходимым условием для поддержания высокой работоспособности и сохранения здоровья детей.

7. ВЫПОЛНЕНИЕ ОСНОВНЫХ ПРАВИЛ ПРОВЕДЕНИЯ САМОПОДГОТОВКИ:

7.1. Гигиенические:

- Поддержание нормального температурного режима;
- Равномерная и достаточная освещенность всего помещения;
- Регулярное проветривание классов;
- Использование школьной мебели в соответствии с возрастными данными обучающихся;
- Поддержание чистоты и порядка в кабинете;
- Соблюдение обучающимися правил личной гигиены;

- Сохранение правильной осанки, зрения, проведение физкультминуток;
- Щадящее отношение к ослабленным болезнью детям;
- Устранение шумовых раздражителей.

7.2. Дидактические:

- Соблюдение преемственности в работе учителей и классных руководителей, предварительная осведомленность классных руководителей об оценках по предметам, заданном домашнем задании;
- Соблюдение продолжительности самоподготовки обучающихся в соответствии с требованиями СанПиНа;
- Пресечение попыток списывания;
- Соблюдение учителями-предметниками принципа единства предъявляемых требований;
- Организация со слабоуспевающими учениками индивидуальной работы.

7.3. Педагогические:

- Присутствие на самоподготовке всех обучающихся.
- Дисциплина и порядок (на столах все необходимое, вход и выход по разрешению воспитателя, тишина и порядок).
- Отказ от применения каких-либо мер наказания.
- Недопущение во время самоподготовки назидательных бесед с обучающимися, замечаний, отвлекающих их от работы;
- Использование разнообразных форм одобрения, стимулирующих обучающихся к самостоятельности при выполнении задания;
- Содействие прилежной самостоятельной работе;
- Разъяснение на самоподготовке неувоенного на уроке материала лишь в крайних случаях и в ограниченном объеме;
- Терпимое отношение к промахам во время работы;
- Поощрение настойчивости и упорства обучающихся при работе.