

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Кубинская средняя общеобразовательная школа № 2
имени Героя Советского Союза Безбородова В.П.**

**ПРИКАЗ
02.09.2024г. №158
г. Кубинка**

*О внедрении
целевой модели наставничества*

На основании Распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 "Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися", приказа Управления образования от 14.08.2024г. № 851 «О реализации системы (целевой модели) наставничества, индивидуальных образовательных маршрутов(персонализированных программ наставничества) педагогов в образовательных организациях Одинцовского городского округа» с целью достижения результата показателя регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить в МБОУ Кубинская СОШ №2 имени Героя Советского Союза Безбородова В.П. целевую модель наставничества.
2. Назначить куратором реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов и внедрения целевой модели наставничества Сулицкую О.А., методиста.
3. Утвердить «Дорожную карту» реализации целевой модели наставничества в МБОУ Кубинская СОШ №2 имени Героя Советского Союза Безбородова В.П. на 2024– 2025 учебный год (Приложение 1).
4. Администратору сайта Косиновой Я.А. осуществлять системное информационное сопровождение деятельности по реализации модели наставничества педагогических работников
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Данилова О.В.

**Дорожная карта реализации целевой модели наставничества
в МБОУ Кубинская СОШ №2 имени Героя Советского Союза Безбородова В.П.
на 2024/2025 учебный год**

	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов: - приказ «О внедрении системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в МБОУ Кубинская СОШ №2 им. Героя Советского Союза Безбородова В.П.»; - Положение о системе наставничества педагогических работников в МБОУ Кубинская СОШ №2 им. Героя Советского Союза Безбородова В.П.; – Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников; – приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. – подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии наставляемых.	Сентябрь 2024 Октябрь 2024	Куратор, директор школы
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор Сулицкая О.А.

3	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования и собеседования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор Сулицкая О.А.
4	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Куратор Сулицкая О.А.
		2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	В течение учебного года	
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп.	Ежегодно октябрь (дополнительно по запросу)	Куратор Сулицкая О.А.
		2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.		Куратор Сулицкая О.А. Наставники
		3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	В течение учебного года	Директор Данилова О.В. Куратор Сулицкая О.А.

6	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение педагогического совета или семинара. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Ежегодно апрель-май	Директор Данилова О.В. Куратор Сулицкая О.А.
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте школы, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение учебного года	Администратор сайта

